



## École L'Arpège

649, rue Saint-Joseph

Sainte-Julie, Québec, J3E 1W8

Téléphone : 450-645-2344 | Courriel : arpege@cssp.gouv.qc.ca

Valeurs à l'école : Bienveillance, Collaboration, Engagement

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

**Destinataire :** Membres du Conseil d'établissement

**Date :** Mercredi 27 septembre 2023, 17h00  
Classe de madame Ariane

**Objet :** Conseil d'établissement (CÉ)



## PROCÈS-VERBAL

	<p><b>ÉTAIENT PRÉSENTS</b></p> <p><i>Dominique Coulombe, parent</i> <i>Mathieu Imbeault, parent</i> <i>Sonia Tremblay, parent</i> <i>Caroline Gauthier, parent</i> <i>Geneviève Fleury-Trudel (substitut soutien)</i> <i>Audrey Marcotte, enseignante</i> <i>Stéphanie Martin, enseignante</i> <i>Annie Campeau, enseignante</i></p> <p><b>PARTICIPAIT ÉGALEMENT</b></p> <p><i>Gabriel Duquette, directeur</i></p> <p><b>PUBLIC</b></p> <p><i>Aucun public</i></p>	<p><b>ÉTAIENT ABSENTS</b></p> <p><i>Myriam Jodoin, technicienne du service de garde</i></p>
<p><b>CÉ #27-09-2023-01</b></p>	<p><b>1. Ouverture de la séance : mot de bienvenue et présentation des membres</b></p> <p><b>1.1 Constatation du quorum et ouverture de la séance</b> <i>Gabriel Duquette accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance.</i></p> <p><b>1.2 Nomination d'un(e) secrétaire</b> <i>Gabriel Duquette sera le secrétaire pour l'année scolaire 2023-2024.</i></p> <p><b>1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour</b> <i>L'ordre du jour est projeté à l'écran et lu par Gabriel Duquette. Aucun nouveau sujet n'est proposé. Aucun vote n'est demandé.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE</b>, sur proposition de Sonia Tremblay, il est résolu <b>à l'unanimité;</b> <b>D'ADOPTER</b> l'ordre du jour tel que présenté.</p> <p><b>1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du 14 juin 2023</b> <i>Le procès-verbal a été transmis par courriel aux membres et préalablement lu. Aucune correction n'est proposée. Aucun vote n'est demandé.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE</b>, sur proposition de Dominique Coulombe, il est résolu <b>à l'unanimité;</b> <b>D'ADOPTER</b> le procès-verbal tel que présenté.</p>	
<p><b>CÉ #27-09-2023-02</b></p>		

<p><b>CÉ #27-09-2023-03</b></p>	<p><b>1.5 Suivis de la rencontre du 14 juin 2023</b> Aucun suivi</p> <p><b>1.6 Présentation du rôle des membres et mandats du CÉ 2022-2023</b> <i>Gabriel Duquette présente le rôle et les mandats du CÉ. Il indique également qu'il est obligatoire de suivre la formation pour les membres du CÉ. Tous les documents sont déposés dans notre Teams.</i></p> <p><b>2. Parole au public</b></p> <p><b>3. Adoption et approbation</b></p> <p><b>3.1 Élection à la présidence et à la vice-présidence du CÉ 2023-2024</b> <i>Caroline Gauthier propose Dominique Coulombe afin qu'elle agisse à titre de présidente du CÉ. Dominique accepte la proposition. Stéphanie Martin propose Sonia Tremblay afin qu'elle agisse à titre de vice-présidente du CÉ. Sonia accepte la proposition.</i></p> <p><i>Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE, il est résolu à l'unanimité;</b> <b>DE NOMMER, Dominique Coulombe à titre de présidente et Sonia Tremblay à titre de vice-présidente.</b></p>
<p><b>CÉ #27-09-2023-04</b></p>	<p><b>3.2 Règles de régie interne (adoption)</b> <i>Gabriel Duquette présente les règles de régie interne du CÉ. La section des membres substitués a été mise à jour.</i></p> <p><i>Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Caroline Gauthier, il est résolu à l'unanimité;</b> <b>D'ADOPTER les règles de régie interne du CÉ.</b></p>
<p><b>CÉ #27-09-2023-05</b></p>	<p><b>3.3 Évaluation du projet éducatif (adoption)</b> <i>La LIP prévoit aux articles 74, 75 et 83 que le CÉ adopte le projet éducatif de l'école, voit à sa réalisation et procède à son évaluation. Le CÉ informe annuellement les parents ainsi que la communauté que dessert l'école des services qu'elle offre et leur rend compte de leur qualité.</i></p> <p><i>Gabriel Duquette présente l'état de situation. Les membres du CÉ procèdent à l'évaluation du projet éducatif. Pour chaque objectif, les membres déterminent si celui-ci est en voie de réalisation, demeure à surveiller ou des actions sont requises pour corriger la situation.</i></p> <p><i>Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mathieu Imbeault, il est résolu à l'unanimité;</b> <b>D'ADOPTER l'évaluation du projet éducatif.</b></p> <p><b>3.4 Résumés des normes et modalités (consultation)</b> <i>Gabriel Duquette consulte les membres du CÉ relativement aux résumés des normes et modalités 2023-2024. Les résumés seront transmis aux parents et déposés sur notre site Web.</i></p> <p><i>Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Les commentaires sont favorables.</i></p>

**CÉ #27-09-2023-06**

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Dominique Coulombe, il est résolu à l'unanimité;  
**DE DONNER UN AVIS FAVORABLE** aux résumés des normes et modalités d'évaluation des apprentissages de l'élève.

**3.5 Dépôt de l'encadrement des modalités pour les activités et les sorties (approbation)**

*Gabriel Duquette présente l'encadrement des modalités pour les activités et les sorties.*

*Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.*

**CÉ #27-09-2023-07**

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Stéphanie Martin, il est résolu à l'unanimité;  
**D'APPROUVER** l'encadrement des modalités pour les activités et les sorties.

**3.6 Activités et sorties (approbation)**

*Gabriel Duquette dépose et présente le projet des activités et sorties pour l'année scolaire 2023-2024. Plusieurs activités et sorties seront payées par des mesures du MÉQ. Cependant, certaines mesures du MÉQ n'ont pas été reconduites cette année ou ont été réduites. L'équipe-école souhaite maintenir, pour les élèves, une offre de qualité. De ce fait, certains frais seront chargés aux parents. Nous procéderons à un sondage afin d'obtenir l'autorisation des parents pour chacune des activités et sorties.*

*Cette année, nous constatons une difficulté marquée avec les transporteurs. La pénurie de chauffeurs nous empêchera peut-être d'effectuer certaines sorties.*

*Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.*

**CÉ #27-09-2023-08**

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition Sonia Tremblay, il est résolu à l'unanimité;  
**D'APPROUVER** les activités et les sorties pour l'année scolaire 2023-2024.

**3.7 Dérogations occasionnelles à l'horaire de classe habituel (approbation)**

*Gabriel Duquette présente les deux propositions de résolutions suivantes :*

**1. Sorties et activités à l'extérieur de l'école (alentour de l'école)**

*Il est proposé de permettre aux enseignants(es) d'organiser des sorties et/ou activités à proximité de l'école (alentour) durant l'année scolaire 2023-2024, et ce, avec avis préalable à la direction et étant entendu que les enseignants ont obtenu une autorisation des parents des élèves de leur classe à cet effet.*

**2. Dérogations occasionnelles à l'horaire de classe habituel (fêtes et activités spéciales à l'école)**

*Il est proposé de permettre aux enseignants(es), durant l'année scolaire 2023-2024, de déroger occasionnellement, avec l'autorisation de la direction, à l'horaire de classe habituel et à la grille-matière lors de fêtes et d'activités spéciales organisées à l'école ou dans leur classe. Pour des événements spéciaux, il sera possible de déroger à la politique alimentaire (ex. : Halloween).*

*Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.*

**CÉ #27-09-2023-09**

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition Caroline Gauthier, il est résolu à l'unanimité;  
**D'APPROUVER** les deux dérogations occasionnelles à l'horaire de classe habituel.

**3.8 Activités parascolaires (approbation)**

*Deux activités parascolaires sont proposées :*

<p><b>CÉ #27-09-2023-10</b></p>	<p>1. <i>Monsieur Denis, spécialiste en éducation physique, offrira des activités à l'heure du midi (hockey-balle).</i></p> <p>2. <i>3<sup>e</sup> édition de L'Arpège a du talent</i></p> <p><i>Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE</b>, sur proposition Sonia Tremblay, il est résolu à l'unanimité; <b>D'APPROUVER</b> les activités parascolaires telles que présentées.</p>
<p><b>CÉ #27-09-2023-11</b></p>	<p><b>3.9 Budget CÉ</b></p> <p><i>Gabriel Duquette indique que le budget du CÉ est de 353\$. Il est proposé d'offrir un goûter aux membres lors de la séance du mois de juin. L'intention est de souligner le travail des membres du CÉ.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE</b>, sur proposition de Stéphanie Martin, il est résolu à l'unanimité; <b>D'ADOPTER</b> le budget du CÉ.</p>
<p><b>CÉ #27-09-2023-12</b></p>	<p><b>3.10 Règles de fonctionnement du service de garde (adoption)</b></p> <p><i>Geneviève Fleury-Trudel présente la mise à jour des tarifs. Il s'agit d'une annexe qui se retrouve dans le document des règles de fonctionnement du service de garde 2023-2024.</i></p> <p><i>Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Le vote n'est pas demandé.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE</b>, sur proposition d'Annie Campeau, il est résolu à l'unanimité; <b>D'ADOPTER</b> les règles de fonctionnement du service de garde 2023-2024 telles que présentées.</p>
<p><b>CÉ #27-09-2023-13</b> <b>CÉ #27-09-2023-14</b></p>	<p><b>3.11 Campagne de financement (approbation)</b></p> <p><i>L'équipe-école souhaite organiser une campagne de financement cette année. Voici les activités qui seront réalisées ainsi que les intentions qui y sont rattachées :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Marché de Noël, le 5 décembre 16h00 à 18h00 (intention : zone d'ombre pour la classe extérieure)</i></li> <li>- <i>Vente de sapin de Noël (Beau Sapin) (intention : zone d'ombre pour la classe extérieure)</i></li> <li>- <i>Grande course, si elle a lieu (intention : zone d'ombre pour la classe extérieure)</i></li> <li>- <i>Soirée d'Halloween, le 27 octobre pour les élèves de 5e et 6e année (intention : activités des finissants)</i></li> <li>- <i>Récupération de canettes (intention : activités des finissants)</i></li> </ul> <p><i>Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE</b>, sur proposition de Mathieu Imbeault, il est résolu à l'unanimité; <b>D'APPROUVER</b> les activités telles que présentées; <b>D'APPROUVER</b> les campagnes de financement ainsi que les intentions qui y sont rattachées.</p>
<p><b>CÉ #27-09-2023-15</b></p>	<p><b>3.12 Don – Rando Québec (approbation)</b></p> <p><i>Caroline D.D. a sollicité Rando Québec afin d'obtenir un don. Rando Québec nous offre 1500\$ pour permettre des sorties à la SÉPAQ pour nos élèves du préscolaire.</i></p> <p><i>Les membres du CÉ échangent à ce sujet.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE</b>, sur proposition de Sonia Tremblay, il est résolu à l'unanimité; <b>D'APPROUVER</b> le don afin de permettre d'assumer les frais des sorties à la SÉPAQ pour les élèves du préscolaire.</p>

CÉ #27-09-2023-16

### **3.13 Calendrier des rencontres**

*Gabriel Duquette propose les dates suivantes :*

*27 septembre  
24 octobre (mardi)  
29 novembre  
31 janvier  
28 février  
27 mars  
24 avril  
22 mai  
24 juin*

*Les membres du CÉ échangent à ce sujet*

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Mathieu Imbeault, il est résolu **à l'unanimité D'APPROUVER** les dates de nos séances du CÉ.

## **4. Informations et affaires nouvelles**

### **4.1 Mandats de l'O.P.P.**

*Un parent est membre de l'O.P.P. : Marie-Noëlle Laferrière. Les membres du CÉ réfléchiront à des mandats pour l'O.P.P. Nous y reviendrons plus tard au courant de l'année scolaire.*

### **4.2 Coordonnées des membres du CÉ**

*Les coordonnées des membres du CÉ ont été remises.*

### **4.3 Formulaire de dénonciation d'un conflit d'intérêts pour un membre d'un conseil d'établissement**

*Gabriel Duquette remet aux membres du CÉ le formulaire de dénonciation d'un conflit d'intérêts. Les membres le remplissent sur place.*

## **5. Parole à la direction**

*Gabriel Duquette indique être fier de l'équipe-école. La rentrée scolaire s'est bien déroulée et le climat de travail est agréable.*

## **6. Parole à la technicienne au service de garde**

*Geneviève Fleury-Trudel souligne l'excellent travail des éducatrices. La journée pédagogique du 22 septembre s'est bien déroulée. L'équipe du SDG se prépare pour la journée pédagogique du 25 octobre. Il y a 115 inscriptions et le thème sera la crèmerie.*

## **7. Parole aux enseignants**

*Annie Campeau indique que la rentrée s'est bien déroulée. L'équipe s'approprie le nouveau mode de vie. Stéphanie Martin est reconnaissante du service de l'aide à la classe. Ce service a été rapidement mis en place afin de répondre aux besoins des enseignants(es) et des élèves.*

## **8. Parole aux parents**

*Les parents remercient le personnel pour le travail réalisé depuis le début de l'année scolaire. Ils soulignent la qualité de la conférence aux parents du début de l'année (Richard Robillard). De plus, ils apprécient l'Info-Parents transmis au début de chaque mois. Ce journal transmet des informations importantes du mois en cours.*

## **9. Parole au représentant au Comité de parents du CSSP**

*Il n'y a pas eu de rencontre du comité pour le moment.*

**CÉ #27-09-2023-17**

**10. Sujets divers**

Aucun sujet divers

**11. Levée de l'assemblée**

*Tous les sujets ont été traités.*

***EN CONSÉQUENCE***, sur proposition de Dominique Coulombe, il est résolu **à l'unanimité;**  
***D'APPROUVER*** la levée de la séance à 18h41.

\_\_\_\_\_  
(signature)

Dominique Coulombe, présidente

\_\_\_\_\_  
(signature)

Gabriel Duquette, directeur