École L'Arpège
649, rue Saint-Joseph
Sainte-Julie, Québec, J3E 1W8
Téléphone : 450-645-2344 | Courriel : arpege@cssp.gouv.qc.ca
Valeurs à l'école : Bienveillance, Collaboration, Engagement

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Destinataire :	Membres du Conseil d'établissement
Date :	Mercredi 10 juin 2026, 17h00 Salon du personnel
Objet :	Conseil d'établissement (CÉ)



PROCÈS-VERBAL

	ÉTAIENT PRÉSENTS *Caroline Gauthier, parent* *Yann Mattatal, parent* *Sonia Tremblay, parent* *Annie Campeau, enseignante* *Amélie Gervais, enseignante* *Ariane Thibault, enseignante* *Geneviève Fleury-Trudel, technicienne au service de garde* ***PARTICIPAIT ÉGALEMENT*** *Isabelle Roberge, directrice* ***PUBLIC*** *Aucun public*	***ÉTAIT ABSENT*** *Zineb Ajaba, parent*
	1. Ouverture de la séance **1.1 Constatation du quorum et ouverture de la séance** *Sonia Tremblay constate le quorum et ouvre la séance à 17h15.* **1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour** *L'ordre du jour est projeté à l'écran et présenté aux membres. Aucun vote n'est demandé.*	
CÉ #10-06-2026-01	***EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Annie Campeau, il est résolu **à l'unanimité; D'ADOPTER** l'ordre du jour tel que présenté.*	
	1.3 Adoption du procès-verbal de la rencontre du 20 mai 2026 *Le procès-verbal a été transmis aux membres par courriel et préalablement lu. Aucun vote n'est demandé.*	
CÉ #10-06-2026-02	***EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Yann Mattatal, il est résolu **à l'unanimité**; **D'ADOPTER** le procès-verbal tel que présenté.* **1.4 Suivi au procès-verbal de la rencontre du 20 mai 2026**	

	1.4.1 Grande course *Le montant amassé cette année est de 4590,15$.* **1.4.2 Campagne pour les chandails** *Isabelle Roberge souhaite avoir l'avis des membres concernant les fonds qui pourraient être amassés pour la possible campagne pour de vendre de chandails. Si l'équipe-école décide d'aller de l'avant, les membres sont en accord à ce que l'argent serve à la fête de fin d'année. Un suivi sera fait lors de la première rencontre du conseil d'établissement l'an prochain.* **1.4.3 Signalisation aux abords de l'école** *Isabelle Roberge informe les membres que la vile de Sainte-Julie a installé de nouvelles pancartes pour le stationnement aux abords de l'école. Caroline Gauthier propose de rappeler aux parents à la rentrée qu'ils peuvent se stationner devant la crèmerie pour venir reconduire leurs enfants.* **2. Parole au public** *Aucun public est présent.* **3. Points de décisions** ***3.1*** **Budget 2026-2027** *L'article 95 de la Loi sur l'instruction publique prévoit que le conseil d'établissement adopte le budget annuel de l'école proposé par la direction de l'école, et le soumet à l'approbation du centre de services scolaire.* *L'article 96.24 de la Loi sur l'instruction publique prévoit qu'à la fin de chaque exercice financier, les surplus de l'école, le cas échéant, deviennent ceux du centre de services scolaire. Toutefois, le centre de services scolaire peut, pour l'exercice financier suivant, porter au crédit de l'école ou au crédit d'un autre établissement d'enseignement ces surplus, en tout ou en partie, si le comité de répartition des ressources en fait la recommandation et que le conseil d'administration y donne suite.* *Le budget annuel de l'école est présenté par Isabelle Roberge.* *Ce budget est basé sur la prévision d'inscriptions pour la prochaine année et il maintient l'équilibre entre d'une part, les dépenses et, d'autre part, les ressources financières allouées à l'école par le centre de services scolaire et les autres revenus qui lui sont propres.* *Les membres du CÉ échangent à ce sujet et nomment leur inconfort face à l'adoption du budget. Le vote n'est pas demandé.* ***CÉ #10-06-2026-03*** ***EN CONSÉQUENCE****, sur proposition Sonia Tremblay, il est résolu* ***à l'unanimité;*** ***D'ADOPTER*** *le budget 2026-2027 tel que présenté;* ***DE MANDATER*** *la direction pour faire parvenir une copie de la présente résolution et du budget au Centre de services scolaire des Patriotes pour qu'il l'approuve.* **3.2 Sorties lors des journées pédagogiques au service de garde** *Isabelle Roberge et Geneviève Fleury-Trudel indiquent que toutes les journées pédagogiques de la prochaine année scolaire se vivront à l'école.* **3.3 Rapport annuel du conseil d'établissement**

CÉ #10-06-2026-04	*L'article 82 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que le conseil d'établissement (ci-après le CÉ) prépare et adopte un rapport annuel contenant un bilan de ses activités et en transmet une copie au centre de service scolaire;* *Le CÉ doit préparer le rapport annuel conformément aux dispositions du règlement pris en vertu de l'article 457.6 de la Loi sur l'instruction publique;* *L'article 83 de la Loi sur l'instruction publique prévoit que le CÉ informe annuellement les parents ainsi que la communauté que dessert l'école des services qu'elle offre et leur rend compte de leur qualité;* *Le CÉ a préparé un rapport annuel de ses activités pour l'année scolaire 2025-2026;* *Ce rapport annuel des activités du CÉ a été présenté aux membres par Sonia Tremblay, présidente;* *Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Le vote n'est pas demandé.* ***EN CONSÉQUENCE,** sur proposition de Caroline Gauthier, il est résolu **à l'unanimité;*** ***D'ADOPTER** le rapport annuel des activités du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2025-2026, dont une copie est jointe en annexe de ce procès-verbal;* ***DE MANDATER** la direction pour transmettre une copie de ce rapport annuel au centre de services scolaire au cours des prochains jours et pour le déposer sur le site Web de l'école afin de le rendre public et d'ainsi informer les parents et la communauté.*
	4. Points d'informations et de discussion **4.1 Intention des membres et choix de la date de l'assemblée générale des parents 2026-2027** *Isabelle Roberge souhaite connaitre les intentions des membres pour la prochaine année scolaire, car il y a trois postes qui seront en élection. Deux des trois parents souhaitent poursuivre, soit Mmes Caroline Gauthier et Sonia Tremblay. Par ailleurs, l'assemblée générale de parents aura lieu le jeudi 3 septembre à 18h30.* **4.2 Activités dans le quartier d'ici la fin de l'année scolaire** *Isabelle Roberge informe les membres qu'il y aura plusieurs activités dans le quartier d'ici à la fin de l'année. Les enseignants informeront les parents au préalable.* **5. Droits de parole** **5.1 Parole à la direction** *Elle n'a rien à ajouter.* **5.2 Parole à la technicienne au service de garde** *Geneviève Fleury-Trudel mentionne que les enfants ont vécu une belle dernière journée pédagogique. Elle ajoute que plusieurs activités auront lieu d'ici la fin de l'année scolaire, dont des grands jeux et une sortie au Parc Gauthier. Elle indique qu'elle n'est pas certaine de revenir à l'école comme technicienne au service de garde, puisque son poste était temporaire pour cette année.* **5.3 Parole aux enseignants** *Les enseignantes nomment qu'il y a beaucoup de choses à faire, et ce, dans un court laps de temps. Ariane Thibault indique que les épreuves du MEQ de sixième année se terminent ce*

	jeudi (ceux de quatrième année le sont). On ajoute que le spectacle «L'Arpège a du talent» est en préparation en vue de la présentation du 17 juin. Aussi, il y aura la traditionnelle haie d'honneur pour nos élèves de 6e année le 23 juin (ils recevront aussi leur album de finissant le 22 juin). **5.4 Parole aux parents** *Les parents remercient le personnel de l'école pour le travail effectué auprès des élèves et pour la belle année scolaire. M. Mattatal nomme qu'il a beaucoup aimé son expérience à la fois comme membre du conseil d'établissement qu'au comité de parents du CSSP.* **5.5 Parole au représentant au comité de parents du CSSP** *M. Mattatal présente les différents dépliants qu'il a rapporté du congrès des comités de parents.* **6. Sujets divers** *Aucun sujet n'est proposé.* **7. Prochaine rencontre** *La prochaine rencontre aura lieu en septembre 2026.* **8. Levée de l'assemblée** *Tous les sujets ont été traités.* ***EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Sonia Tremblay, il est résolu **à l'unanimité; D'APPROUVER** la levée de la séance à 18h25.* _____ (signature) Sonia Tremblay, présidente _____ (signature) Isabelle Roberge, directrice
CÉ #10-06-2026-05	

RAPPORT ANNUEL

Conseil d'établissement de l'école L'Arpège

MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Alors qu'une autre année scolaire se termine, je souhaite prendre un moment pour souligner le travail exceptionnel de toutes les personnes qui contribuent, jour après jour, à faire de notre école un milieu de vie accueillant, stimulant et bienveillant pour nos enfants.

Au nom du conseil d'établissement et des familles que nous représentons, je tiens à remercier chaleureusement toute l'équipe-école pour son dévouement, son professionnalisme et son engagement constant envers la réussite et le bien-être de nos élèves. Chaque geste posé, chaque heure investie et chaque attention accordée à nos enfants contribuent à bâtir un environnement où ils peuvent apprendre, grandir et s'épanouir.

Je souhaite également souligner l'engagement remarquable des parents bénévoles. Votre générosité, votre temps et votre implication enrichissent la vie scolaire de multiples façons. Grâce à votre présence et à votre collaboration, de nombreuses activités et initiatives ont pu voir le jour et offrir à nos enfants des souvenirs précieux.

Cette année encore, nous avons pu constater la force du partenariat entre les enseignants et les parents. Lorsque l'école et la famille avancent dans la même direction, les enfants en retirent des bénéfices inestimables. Merci à tous ceux qui cultivent cette relation de confiance et de collaboration au quotidien.

Je tiens aussi à saluer le dynamisme de la gestion scolaire, qui permet de maintenir un milieu d'apprentissage vivant, innovant et centré sur les besoins des élèves. Les nombreux projets réalisés cette année ont su illuminer le quotidien des enfants, nourrir leur curiosité, développer leurs talents et créer ces moments de joie qui rendent l'expérience scolaire si significative.

Enfin, un merci tout particulier à l'ensemble de l'équipe-école pour sa gestion rigoureuse et réfléchie des ressources. Dans un contexte où les moyens sont parfois limités, vous avez démontré qu'il est possible de réaliser de grandes choses avec beaucoup de créativité, d'ingéniosité et de détermination. Faire le maximum avec un minimum de ressources n'est jamais une tâche facile. Pourtant, vous avez su transformer les défis en opportunités, créer de la magie là où certains ne verraient que des contraintes et accomplir de petits miracles au quotidien.

Pour tout cela, et pour tout ce qui se fait souvent dans l'ombre, recevez notre profonde reconnaissance. Votre travail laisse une empreinte durable dans le parcours scolaire et humain de nos enfants.

Merci, bravo et bonnes vacances bien méritées à toute l'équipe-école.



Sonia Tremblay, présidente du conseil d'établissement

UN BREF PORTRAIT DE L'ÉTABLISSEMENT

Cette information se trouve dans le projet éducatif de l'école. Nous vous invitons à cliquer sur le lien suivant : École L'Arpège « École (csp.qc.ca).

Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement 9
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement 9
2. Bilan des activités du conseil d'établissement 9
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement 9
2.2 Activités réalisées et décisions prises 9
2.3 Résultats obtenus 9

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)	Date de début du mandat	Durée du mandat
Ajaba, Zineb	Parent	09-2025	2 ans
Gauthier, Caroline	Parent	09-2024	2 ans
Mattatal, Yann	Parent	09-2025	2 ans
Tremblay, Sonia	Parent	09-2024	2 ans
Lévesque, Kim	Parent substitut	09-2025	1 an
Campeau, Annie	Enseignante	09-2025	1 an
Gervais, Amélie	Enseignante	09-2025	1 an
Thibault, Ariane	Enseignante	09-2025	1 an
D'Amours, Nathalie	Enseignante substitut	09-2025	1 an
Martin, Stéphanie	Enseignante substitut	09-2025	1 an
Jodoin, Myriam	Personnel de soutien (SDG)	09-2025	1 an
Fleury- Trudel, Geneviève	Personnel de soutien substitut	09-2025	1 an
Isabelle Roberge	Directrice	11-2023	

2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
17-09-2025	Séance ordinaire du conseil d'établissement
22-10-2025	Séance ordinaire du conseil d'établissement
03-12-2025	Séance ordinaire du conseil d'établissement
04-02-2026	Séance ordinaire du conseil d'établissement
08-04-2026	Séance ordinaire du conseil d'établissement
20-05-2026	Séance ordinaire du conseil d'établissement
10-06-2026	Séance ordinaire du conseil d'établissement

2.2 Activités réalisées et décisions prises

2.3 Résultats obtenus

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)	Résultats obtenus (au terme des activités réalisées et des décisions prises par le CÉ)
Pouvoirs généraux				
Adoption du projet éducatif **(si applicable)**	N/A			
Évaluation du projet éducatif	22-10	Adopté		

Adoption du *Plan de lutte contre l'intimidation et la violence* **(si applicable)**	03-12	Adopté		
Évaluation du *Plan de lutte contre l'intimidation et la violence*	03-12			
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	04-02 et 08-04	Approuvé	Nous avons dû ajouter en cours d'année des éléments prescrits par le MEQ.	
Approbation des contributions financières exigées	20-05	Approuvé		
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	17-09 et 08-04	Approuvé		
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	20-05	Approuvé		
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	17-09 et 04-02	Adopté		
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire **(si applicable)**	N/A			
Formation de comités (ex : sous-comité sur un sujet en particulier) **(si applicable)**	N/A			
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement **(si applicable)**	N/A			
Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement	08-04	Consulté		
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	20-05			
Transmission de documents à l'intention des parents **(si applicable)**	N/A			
Pouvoirs liés aux services éducatifs				

Approbation des modalités d'application du régime pédagogique **(si applicable)**	04-02	Approuvé		
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique	20-05	Consultés		
Consultation sur les modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant **(si applicable)**	N/A			
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études **(si applicable)**	04-02	Approubé	Projet au 3e cycle	
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex : éducation à la sexualité) **(si applicable)**	08-04 et 20-05	Informé	COSP et CPS (compétences personnelles et sociales)	
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	04-02	Approuvé		
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Tout au long de l'année	Approuvé		
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	20-05	Approuvé		
Consultation des parents **(si applicable)**	20-05	Consulté	Règles de fonctionnement du conseil d'administration	
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves (**si applicable)**	N/A			
Pouvoirs liés aux services extrascolaires				
Organisation de services extrascolaires (ex : activités parascolaires)	17-09 et 22-10	Approuvé		

Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme **(si applicable)**	N/A			
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles				
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement **(si applicable)**	N/A			
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale) **(si applicable)**	Tout au long de l'année	Approuvé	Course, danse d'Halloween, campagne de financement	
Adoption du budget annuel de l'établissement	10-06	Adopté		
Autres activités réalisées (ex : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)				